



Bille & Buch-Andersen A/S

Revision og Rådgivning

Holsbjergvej 31-33
2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46
Tlf. 43 43 81 43
www.bba.dk

Grundtvigsk Forum

**Farvergade 27
1463 København K**

CVR nr. 56 85 24 17

**Revisionsprotokollat til årsrapporten
for regnskabsåret 2025**

	<u>Side</u>
1 Konklusion på revisionen af årsregnskabet for 2025	143
Indledning	143
Konklusion på den udførte revision – den uafhængige revisors erklæring	143
2 Risikovurdering og revisionsstrategi	144
Risikovurdering	144
Revisionsstrategi	144
3 Revision af forretningsgange og interne kontroller	145
Godkendelse af omkostningsbilag	145
Løn og gager	145
Anlægsaktiver	146
Likvide beholdninger	146
IT-anvendelsen og generelle IT-kontroller	146
4 Særlige forhold vedrørende årsregnskabet	146
5 Den udførte revision for 2025	146
6 Kommentarer til årsregnskabet	147
Ikke-korrigerede forhold	147
Årsrapporten, generelt	147
Anvendt regnskabspraksis	147
Regnskabsmæssige skøn og oplysninger i regnskabet	147
Resultatopgørelsen	148
Udvikling i årets resultat	148
Indtægter vedrørende ejendomme	148
Omkostninger vedrørende ejendomme	148
Løn og gager m.v.	148
Øvrige omkostninger	148
Anlægsaktiver, t. kr. 324.921	149
Omsætningsaktiver	149
Egenkapital, t. kr. 297.493	149
Langfristede gældsforpligtelser, t. kr. 24.028	149
Kortfristede gældsforpligtelser, t. kr. 5.154	149
7 Øvrige forhold	150
Øvrige forhold	150
Planlægning af juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	150
Sparsommelighed	151
Produktivitet og effektivitet	151
Rotationsplan	152
Økonomistyring	152
Konklusion på juridisk-kritisk og forvaltningsrevision	153
Forsikringsforhold	153

	<u>Side</u>
8 Lovpligtige oplysninger m.v.	153
Assistance og rådgivning	153
Ledelsens regnskabserklæring	153
Eftersyn af ledelsens fortegnelser og protokoller	154
Overholdelse af lovgivningen	154
Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet	155

1 Konklusion på revisionen af årsregnskabet for 2025

Indledning

Som foreningens generalforsamlingsvalgte revisorer har vi revideret det af ledelsen aflagte årsregnskab for Grundtvigsk Forum for året 2025.

Vi er ansvarlige for at udforme og udtrykke en konklusion om det regnskab, der er blevet udarbejdet af den daglige ledelse under tilsyn af den øverste ledelse. Revisionen af regnskabet fritager ikke den daglige eller den øverste ledelse for dens ansvar.

Konklusion på den udførte revision – den uafhængige revisors erklæring

Med hensyn til de generelle forhold omkring revisionens formål, tilrettelæggelse og udførelse, revisors ansvar og rapportering samt ledelsens ansvar henviser vi til vort tiltrædelsesprotokollat af 27. september 2012.

Revisionen af årsregnskabet har givet anledning til bemærkninger af betydning for den uafhængige revisors påtegning vedrørende nedennævnte fremhævelse af forhold i regnskabet.

Fremhævelse af forhold i revisionen

Årsregnskabet indeholder, i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, budgettal for indeværende regnskabsår. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Revisionskonklusionen

I tilknytning til styrelsens godkendelse af årsrapporten i dens nuværende form, har vi forsynet årsrapporten med en påtegning uden forbehold, med ovennævnte fremhævelse af forhold i regnskabet og med nedennævnte udtalelse om ledelsesberetningen. Vi har endvidere forsynet vores påtegning med ovennævnte erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

I afsnit 4 er redegjort for særlige forhold vedrørende regnskabsaflæggelsen. Der henvises hertil.

2 Risikovurdering og revisionsstrategi

Risikovurdering

Vi har med ledelsen drøftet risikoen for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller samt kontrollerne inden for væsentlige specifikke regnskabsområder.

Vi har ikke identificeret regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet.

Revisionsstrategi

Revisionen er tilrettelagt med henblik på at afdække risikoen for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet. På baggrund af risikovurderingen og vurderingen af risici for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsstrategi og revisionsplan for 2025.

Vi har udført revisionen i forbindelse med årsafslutningen. Revisionen er ikke afsluttet, før ledelsen har taget endelig stilling til årsrapporten, og vi har forsynet årsrapporten med revisionspåtegning.

Vores revision har i det væsentligste bestået af substansbaserede revisionshandlinger, hvor vi tester posterne i resultatopgørelsen og balancen til ekstern og anden dokumentation, samt analyser af regnskabsmæssige data.

3 Revision af forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter foreningens størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i foreningen, understøtte ledelsens tilsyn med foreningen samt at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Antallet af ansatte i foreningen er begrænset, hvilket ikke på alle områder muliggør en effektiv funktionsadskillelse, dog har Grundtvigsk Forum forretningsgange og interne kontroller på områder af væsentlighed for årsregnskabet, herunder underskrifts- og godkendelsesprocedurer vedrørende udgifter. Endvidere foretages der løbende afstemning af bogholderiet til sikring af en retvisende og pålidelig økonomirapportering til styrelsen, og økonomirapporteringen gennemgås løbende af ledelsen og styrelsen.

Det er i øvrigt vores indtryk, at den interne kontrol i Grundtvigsk Forum har fungeret tilfredsstillende, jf. nedenstående kommentarer til de enkelte områder.

Revisionen har omfattet en vurdering af om foreningens rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, hvorvidt der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vores revision af forretningsgange og interne kontroller har for regnskabsåret 2025 omfattet nedenstående områder:

- Godkendelse af omkostningsbilag
- Løn og gager
- Anlægsaktiver
- Likvide beholdninger
- IT-anvendelsen og generelle IT-kontroller

Kommentarer til de enkelte områder fremgår nedenfor.

Godkendelse af omkostningsbilag

Vi har foretaget en gennemgang af foreningens forretningsgange for godkendelse af omkostningsbilag.

Vi har stikprøvevis gennemgået foreningens omkostningsbilag for korrekt godkendelse og anvisning i henhold til foreningens forretningsgang. Ved gennemgangen har vi konstateret, at der foretages godkendelse i henhold til foreningens forretningsgang.

Løn og gager

Vi har stikprøvevis gennemgået foreningens udbetalinger af lønninger.

Vi har herunder stikprøvevis kontrolleret at der foreligger ansættelsesaftaler for de ansatte.

Vi har derudover kontrolleret, at de medarbejdere der har tjenestebolig, bliver opkrævet husleje samt at den årlige huslejestigning er beregnet korrekt.

Vi konstaterede endvidere at der er foretaget løbende afstemning af udgiftsført løn til E-indkomst / SKAT frem til 31. december 2025.

Gennemgangen af lønområdet har ikke givet anledning til bemærkninger.

Anlægsaktiver

Vi har foretaget en gennemgang af foreningens forretningsgange for registrering af anlægsaktiver samt afstemning mellem anlægskartotek og finansbogføringen.

Det blev konstateret, at anlægskartoteket løbende opdateres med tilgange samt at afskrivninger foretages ved status.

Likvide beholdninger

Vi har vurderet foreningens forretningsgange vedrørende de ansattes adgang til foreningens bankkonti i pengeinstitutter, og konstateret at foreningens bogholder kun har adgang til foreningens bankkonti i forening med en anden fuldmagtshaver.

IT-anvendelsen og generelle IT-kontroller

Revisionen har omfattet en vurdering af selskabets IT-anvendelse i relation til regnskabsaflæggelsen m.v. Foreningen anvender 1 centralt system: Uniconta (finanssystem).

Uniconta er ikke installeret på foreningens server, men sker via Web-opkobling.

Baseret på forespørgsler hos ledelsen og bogholderiet har vi analyseret foreningens opsætning af brugerrettigheder på særligt kritiske områder i forhold til foreningens opretholdelse af funktionsadskillelse mellem registrerings- og frigivelsesfunktionen. Vi har haft særlig fokus på områder som udbetalinger, herunder bogføring, godkendelse og betaling af omkostningsbilag.

Vi er i den forbindelse blevet oplyst at bogholderen registrerer og bogfører omkostningsbilag. Kun omkostningsbilag der er attesteret af den områdeansvarlige bliver registreret og bogført. Den efterfølgende betaling af en kreditor sker ved, at bogholderen i forening med en anden fuldmagtshaver, betaler den pågældende kreditor.

Gennemgangen af området for IT-anvendelse og de generelle IT-kontroller har ikke givet anledning til bemærkninger.

4 Særlige forhold vedrørende årsregnskabet

Revisionen har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger vedrørende forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet, og vi er ikke stødt på særlige forhold, der kræver omtale i ledelsesberetningen.

5 Den udførte revision for 2025

Revisionen af årsregnskabet er primært udført efter regnskabsårets udløb.

Regnskabsmaterialet til brug for revisionen af årsregnskabet forelå i en kvalitet og omfang, som fremgår af aftale om revision og regnskabsmæssig assistance mellem foreningen og Bille & Buch-Andersen, og foreningens ledelse vurderer at kvaliteten og omfanget af regnskabsmaterialet fortsat vil ligge på samme niveau i det kommende regnskabsår.

6 Kommentarer til årsregnskabet

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning skal vi informere styrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i årsregnskabet, fordi ledelsen vurderer dem værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den af ledelsen foretagne vurdering.

Vi har ydet regnskabsmæssig assistance med udarbejdelsen af foreningens årsrapport og vi har samtidig foretaget revision af årsregnskabet.

Vi har rettet de fejl vi har fundet, og har derfor ikke kendskab til ikke-korrigerede fejl af væsentlig eller uvæsentlig betydning for årsregnskabet. Vi har bedt styrelsen bekræfte, at den ikke har kendskab til sådanne korrektioner.

Årsrapporten, generelt

I lighed med tidligere år er der udarbejdet en ekstern årsrapport. Den eksterne årsrapport er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og hvor det er fundet hensigtsmæssigt, er årsregnskabet tilstræbt udarbejdet i overensstemmelse med god offentlig regnskabsskik.

Anvendt regnskabspraksis

I lighed med tidligere år er der udarbejdet en ekstern årsrapport. Den eksterne årsrapport er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og hvor det er fundet hensigtsmæssigt, er årsregnskabet tilstræbt udarbejdet i overensstemmelse med god offentlig regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er oplyst i årsrapporten.

Ved alle væsentlige områder i årsregnskabet er anvendt den regnskabspraksis, som er anerkendt som den mest velegnede, når der henses til foreningens forhold.

Regnskabsmæssige skøn og oplysninger i regnskabet

De af ledelsen anlagte regnskabsmæssige skøn og oplysninger i regnskabet er foretaget med udgangspunkt i den praksis, som er anerkendt som den mest velegnede, når der henses til foreningens forhold.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen udviser et resultat efter skat på t.kr. -217 mod t.kr. -187 ifølge den udleverede råbalance. For forskellen (-30) t.kr. kan der redegøres således (i t.kr.):

Resultat jf. udleveret råbalance	-187
Efterposter til følgende områder:	
• Administrationsomkostninger	-32
• Finansielle omkostninger	4
Resultat efter skat ifølge årsrapporten	-217

De indarbejdede korrektioner til bogføringen, jf. ovenstående, er indarbejdet i årsregnskabet ifølge aftale med foreningens ledelse. Korrektionerne vedrører blandt andet rettelser til bogføringen i forbindelse med fundne fejl under udførelsen af revisionen, herunder vedrørende sammenholdelse mellem bogføringsbalancen og den anvendte regnskabspraksis for foreningen samt øvrige korrektioner, med henblik på at kunne opstille årsregnskabet for regnskabsåret 2025 i den foreliggende version.

Udvikling i årets resultat

Foreningens resultat udgør t.kr. -217. Resultatet er t.kr. 45 bedre end året før.

Indtægter vedrørende ejendomme

Den samlede omsætning er stikprøvevis kontrolleret til underliggende bilagsdokumentation og omsætningens fuldstændighed er stikprøvevis sandsynliggjort ved substansrevision.

Omkostninger vedrørende ejendomme

Det samlede vareforbrug er stikprøvevis kontrolleret til underliggende bilagsdokumentation og vareforbrugets fuldstændighed er stikprøvevis sandsynliggjort ved substansrevision.

Løn og gager m.v.

De samlede lønninger og gager er afstemt til opgørelser fra SKAT. På grundlag heraf er feriepengeforpligtelsen pr. 31. december 2025 opgjort og årets forskydning udgiftsført

Øvrige omkostninger

Disse er revideret ved regnskabsanalytisk revision samt stikprøvevis efterprøvelse af grundbilag med henblik på korrekt kontering samt periodisering pr. 31. december 2025. Omkostninger af fast periodekarakter er gennemgået. Finansieringomkostninger og indtægter er afstemt og sandsynliggjort til eksterne opgørelser.

Anlægsaktiver, t. kr. 324.921

Vi har stikprøvevis kontrolleret den fysiske tilstedeværelse af de i anlægskartoteket opførte aktiver samt stikprøvevis kontrolleret årets til- og afgang.

Vi har påset, at anlægsaktiverne afskrives i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis. De foretagne afskrivninger er efter vor vurdering tilstrækkelige til dækning af årets værdiforringelse, og vi anser vurderingen af anlægsaktiverne som forsvarlig.

Foreningen anvender en ekstern valuar til brug for opgørelse af ejendommens dagsværdi. Der laves en ny vurdering hvert andet år.

Værdipapirer er afstemt til eksterne opgørelser fra pengeinstitutterne uden at dette har givet anledning til bemærkninger.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender, t. kr. 402

Vi har gennemgået debitorlisten pr. 31. december 2025.

Reservation til imødegåelse af tab på tilgodehavender er foretaget ud fra en individuel vurdering. Pr. 31. december 2025 er der i alt reserveret t. kr. 0 til imødegåelse af tab. Herefter anser vi værdiansættelsen af tilgodehavender som forsvarlig.

Ledelsen har over for os oplyst, at tilgodehavender efter de foretagne nedskrivninger ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi kan efter vor gennemgang tilslutte os den i årsrapporten foretagne værdiansættelse.

Likvide beholdninger, t. kr. 1.352

Likvide beholdninger er afstemt til eksterne kontoudtog fra pengeinstitutterne uden at dette har givet anledning til bemærkninger.

Egenkapital, t. kr. 297.493

Egenkapitalen er fastlagt med udgangspunkt i selskabets åbningsbalance pr. 1. januar 2025. Egenkapitalen er pr. 31. december 2025 påvirket af årets resultat samt eventuelle praksisændringer, kapitalændringer m.v.

Langfristede gældsforpligtelser, t. kr. 24.028

De langfristede gældsforpligtelser er afstemt til eksternt materiale. Herudover er der opført kr. 0 som kortfristede gældsforpligtelser, svarende til afdrag til betaling i det kommende regnskabsår.

Kortfristede gældsforpligtelser, t. kr. 5.154

I forbindelse med årsafslutningen er de væsentligste kreditorer stikprøvevis afstemt til eksterne kontoudtog eller anden underliggende dokumentation.

Opgørelsen af feriepengeforpligtelse er stikprøvevis gennemgået samt afstemt til opgørelsen udarbejdet af selskabet.

Vi har foretaget en gennemgang af modtagen specifikation af anden gæld, herunder stikprøvevis afstemning til ekstern dokumentation, efterfølgende betaling eller verificeret til bilag. For skyldige og afsatte beløb har vi gennemgået og vurderet grundlaget for de foretagne reservationer.

7 Øvrige forhold

Øvrige forhold

Vi har foretaget en vurdering af Grundtvigst Forums sparsommelighed, produktivitet og effektivitet i forbindelse med foreningens forvaltning af offentlige midler/tilskud.

Planlægning af juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Revisionen af de pligtige plantemaer i henhold til SOR (Standarderne for offentlig revision) gennemføres efter en rotationsplan, således at de pligtige områder er dækket over aftaleperioden.

I henhold til rotationsplanen er følgende lovpligtige plantemaer udvalgt:

Relevant plantema	Begrundelse	Finansiell værdi (væsentlighed)	Risiko for forvaltningsmange l/regelbrud
Aktivitets- og ressourcestyring	Plantemaet vurderes væsentligt, da ledelsen skal sikre at aktiviteter og ressourcer tilpasses de faktiske behov. Herunder at det løbende tilstræbes at tilpasse omkostningerne til de aktuelle aktivitetsniveau.	Høj	Lav
Området gennemgået i 2025.			
Mål- og resultatstyring	Plantemaet vurderes væsentligt, da ledelsen skal sikre at der er fastsat mål for benyttelsen af bygningen og opfølgning på de opnåede resultater.	Høj	Lav
Området gennemgået i 2025.			
Styring af offentlige indkøb	Plantemaet vurderes væsentligt, da ledelsen er forpligtet til at sikre at indkøb sker i henhold til fastlagt indkøbspolitikker og strategier og der følges op på målsætninger for indkøbere og at andre relevante regelsæt overholdes, i det omfang de er relevante for købet.	Høj	Lav
Området gennemgået i 2025.			
Budgetstyring af flerårige investerings- projekter	Plantemaet vurderes væsentligt i de år hvor der gennemføres væsentlige investeringsprojekter. Der vil være fokus på budgetudarbejdelsen og opfølgningen, samt at det leverede produkt stemmer til kravsspecifikationen.	Høj	Lav
Der er ingen gennemgang af området i 2025.			

Gennemførelse af indkøb	Plantema relateret til gennemførelse af indkøb vurderes væsentligt henset til væsentligheden af de indregnede omkostninger.	Høj	Lav
Området gennemgået i 2025.			
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	Plantema relateret til løn og ansættelsesmæssige dispositioner vurderes væsentligt henset til væsentligheden af de indregnede omkostninger.	Høj	Lav
Området gennemgået i 2025.			
Gennemførelse af salg	Plantemaet vurderes væsentligt, da omfanget af salg (udlejning) er væsentligt.	Høj	Lav
Området gennemgået i 2025.			

Sparsommelighed

Ved gennemgangen af de afholdte omkostninger er det stikprøvevis påset, at omkostningerne er rimelige i forhold til de købte ydelser og varer. Vi har endvidere påset at foreningens likviditetsoverskud løbende indsættes på konti hos pengeinstitutter eller investeres.

Ved større investeringer og renovering indhentes tilbud fra forskellige leverandører til sikring af sparsommelighed samt effektivitet i foreningens drift.

Produktivitet og effektivitet

Vi har foretaget en vurdering af foreningens produktivitet og effektivitet i forbindelse med foreningens forvaltning af offentlige midler. Vedrørende vores undersøgelser af foreningens sparsommelighed, produktivitet og effektivitet har vi taget udgangspunkt i de i årsregnskabet anførte budgettal for regnskabsåret 2025 samt de realiserede tal for regnskabsåret 2025. Vi har herunder sammenholdt de budgetterede tal med de realiserede tal, og sammenholdt de realiserede tal for regnskabsåret 2025 med de realiserede tal for regnskabsåret 2024.

Det er vores vurdering at foreningen har udvist sparsommelighed og produktivitet, når de realiserede tal for regnskabsåret 2025 sammenholdes til budgettallene for regnskabsåret 2025 og sammenligningstallene for regnskabsåret 2024.

Oversigt over årets resultater	Realiseret 2025	Budget 2025	Realiseret 2024
Grundtvigsk Forum	-217.397	-435.000	-261.895
I alt	-217.397	-435.000	-261.895

Årets realiserede underskud er mindre end det forventede underskud ifølge budgettet. Afvigelser i forhold til budgettet skal ses i sammenhæng med, at blandt andet de realiserede finansielle omkostninger har været realiseret lavere end budgetteret, og med et resultat der er tkr. 218 lavere end det forventede. Derudover har der været mindre budgetafgivelser på indtægter og omkostningerne iøvrigt i 2025, som samlet set er årsag til forskellen mellem det budgetterede og realiserede resultat for 2025.

Ved ovennævnte sammenholdelse er det vores vurdering, at foreningen har været drevet effektivt. Herunder ligger niveauet for årets resultat over det budgetterede niveau for 2025. Når der tages højde for ovennævnte årsager til budgetafgivelserne er det vores vurdering, at det højere resultat er udtryk for at foreningen har udnyttet ressourcerne effektivt i forhold til det budgetterede, hvilket netop også er til gavn for brugerne af faciliteterne.

Vores vurderinger tager udgangspunkt i de i tal som er en del af årsrapporten. Vores vurdering omfatter ikke en bedømmelse af kvaliteten af driften som udføres i foreningen, idet vi ikke har forudsætninger for at foretage en sådan vurdering.

Rotationsplan

Forvaltningsrevisionen og den juridisk-kritiske revision planlægges udført i følgende regnskabsår:

Aktivitets- og ressourcestyring	Planlagt tidspunkt for gennemgang: 2026, 2027, 2028, 2029, 2030
Mål- og resultatstyring	Planlagt tidspunkt for gennemgang: 2026, 2027, 2028, 2029, 2030
Styring af offentlige indkøb	Planlagt tidspunkt for gennemgang: 2026, 2027, 2028, 2029, 2030
Budgetstyring af flerårige investerings-projekter	Området gennemgås i de år hvor der er gennemføres flerårige investeringsprojekter
Gennemførelse af indkøb	Planlagt tidspunkt for gennemgang: 2026, 2027, 2028, 2029, 2030
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	Planlagt tidspunkt for gennemgang: 2026, 2027, 2028, 2029, 2030
Gennemførelse af salg (indtægtsdækket virksomhed)	Planlagt tidspunkt for gennemgang: 2026, 2027, 2028, 2029, 2030

Økonomistyring

Foreningen udarbejder perioderegnskaber til brug for den løbende økonomistyring. Det er vores vurdering at foreningen har en god og pålidelig økonomistyring, herunder foretager foreningen en løbende sammenholdelse af bogføringen til budgettet.

Konklusion på juridisk-kritisk og forvaltningsrevision

Vores gennemgang af ovennævnte valgte plantemaer for regnskabsåret har ikke givet anledning til bemærkninger.

I henhold til standarderne om offentlig revision skal vi informere om vores eventuelle kritiske kommentarer indenfor de seneste 5 år. Vi kan meddele at vi ikke har haft kritiske kommentarer indenfor de seneste 5 år.

Forsikringsforhold

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at vi ikke indestår for, at foreningens forsikringsforhold med hensyn til forsikringssummer m.v. er tilstrækkelige.

Vi skal anbefale, at foreningen tilstræber at afholde et årligt møde med foreningens forsikringsselskab, således at foreningens forsikringer gennemgås.

8 Lovpligtige oplysninger m.v.

Assistance og rådgivning

Vi har i dette regnskabsår ydet assistance med opstilling og revision af årsrapporten.

Der henvises til det udarbejdede materiale vedrørende disse opgaver. Der er ikke væsentlige forhold at berette om vedrørende disse opgaver.

Ledelsens regnskabserklæring

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra den daglige ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsrapporten, og hvor vi har vurderet et behov herfor.

Den skriftlige erklæring omfatter årsrapportens indhold, herunder kapitalberedskab, oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, ledelsesberetningen, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen, oversigt over ikke-korrigerede forhold samt andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis, og hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Den modtagne regnskabserklæring har ikke givet anledning til bemærkninger.

Eftersyn af ledelsens fortegnelser og protokoller

Vi er i henhold til lovgivningen pligtige til at påse, at ledelsen overholder formalia i henhold til foreningens vedtægter m.v. følgende områder:

At der føres forhandlingsprotokol over hvert styrelsesmøde. Vi har som led i vores revision påset referaterne .

At der foreligger en forretningsorden.

At revisionsprotokollen er underskrevet af alle ledelsens medlemmer.

Overholdelse af lovgivningen

Vi er i henhold til revisorloven pligtige til at påse, om personer i ledelsen har begået betydelig økonomisk kriminalitet, og rapportere herom til den øvrige ledelse og under visse omstændigheder til lovgivende og kontrollerende myndigheder (primært til NSK, Den Nationale enhed for Særlig Kriminalitet).

Vi er i forbindelse med revision ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om, at der i selskabet udøves aktiviteter, der strider imod lovgivningen.

Vi har forespurgt den daglige ledelse, hvorvidt lovgivningen overholdes. Ledelsen har skriftligt erklæret, at den ikke er bekendt med aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivningen.

Vi er i forbindelse med vores revision ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer, at medlemmerne af ledelsen og styrelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar.

Vi er i forbindelse med vores revision endvidere ikke blevet bekendt med overtrædelser af bogføringsloven.

Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet

Vi har med den daglige ledelse drøftet risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser. Ledelsen har overfor os bekræftet:

- sit ansvar for implementeringen og driften af regnskabs- og interne kontrolsystemer, der er tilrettelagt for at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser.

Vi er i forbindelse med vores revision ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om, at der foregår besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet.

Albertslund, den 13. april 2026

Bille & Buch-Andersen

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jeanette Tofte Hansen

Registreret revisor

Nærværende revisionsprotokol er gennemlæst af nedennævnte medlemmer af ledelsen:

København K, den 13. april 2026

Styrelsen:

Kirsten M. Andersen

Ulla Morre Bidstrup

Asbjørn Nielsen

Birgitte Rosager Møldrup

Caroline Holdflod Nørgaard

Finn Tarpgaard

Inge Haandsbæk Vestergaard

Jesper Emil Sørensen

Jesper Tang Nielsen

Jon Venzel Sønderby

Lis Mærsk Staunstrup

Louise Højlund Franklin

Mette Geil

Mette Sanggard

Morten Fester Thaysen

Rasmus Kolby Rahbek

Sofie Buch Hoyer

Steffen Ringgaard Andresen

Tyge Mortensen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Asbjørn Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a7923423-2eea-4b06-b2e4-fbac7e0ca7ee

IP: 195.254.xxx.xxx

2026-05-22 06:36:00 UTC



Sofie Buch Hoyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26556510-6c0f-4fa1-bfdb-79a8cc822268

IP: 176.23.xxx.xxx

2026-05-22 06:38:07 UTC



Inge Haandsbæk Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 63eb13d3-727c-41ee-abbd-d034f725f6db

IP: 87.56.xxx.xxx

2026-05-22 06:42:19 UTC



Mette Geil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6651210e-7263-461d-86ac-ddf684dbf86b

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-05-22 06:51:15 UTC



Jesper Emil Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bda9e1e0-ff23-4aa8-99e1-c4059b913b39

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-05-22 06:54:18 UTC



Birgitte Rosager Møldrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f752355a-0318-4694-8f35-f394084e6848

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-22 07:47:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tyge Flodgård Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 70f8a2ea-9ecc-47b3-b02d-c62d5ceef368

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-05-22 08:19:46 UTC



Steffen Ringgaard Andresen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 261922bf-5a66-493e-a6f6-bf5d36367ac8

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-22 08:29:40 UTC



Finn Øjvind Tarpgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ed1adc5c-ae6b-48fb-abd3-6004d024d96f

IP: 37.97.xxx.xxx

2026-05-22 08:55:48 UTC



Mette Sanggaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f76051fe-7e2a-485c-b658-0d888a05ca21

IP: 5.179.xxx.xxx

2026-05-22 12:38:10 UTC



Rasmus Kolby Rahbek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6318ae4b-fb46-432f-8235-01722aa92d66

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-05-22 17:44:07 UTC



Morten Fester Thaysen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3d8377e0-baa1-4463-88d2-4bde4ea7ecb3

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-05-22 21:32:08 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jon Venzel Sønderby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c2a35c8f-da23-4a33-9c1c-32851d200d85

IP: 188.181.xxx.xxx

2026-05-23 05:33:31 UTC



Lis Mærsk Staunstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5003910d-f5e7-4e10-a436-7ddb8e5a3e1d

IP: 91.226.xxx.xxx

2026-05-25 10:31:20 UTC



Ulla Bidstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d7abfd70-7f6c-4acd-9c9d-cab9249621b5

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-26 12:39:09 UTC



Jesper Tang Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 09fbdf1b-531f-4b48-84e0-fa429ee4fec5

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-05-29 09:06:42 UTC



Louise Franklin Højlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 986b88a5-bd28-405d-92cc-3e8d10429ae1

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-05-30 12:03:58 UTC



Caroline Holdflod Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65eca9f6-ddb8-4b3b-ba95-d91f01da60e7

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-06-02 04:59:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.