



Bille & Buch-Andersen A/S
Revision og Rådgivning

Holsbjergvej 31-33
2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46
Tlf. 43 43 81 43
www.bba.dk

Grundtvigsk Forum

**Farvergade 27
1463 København K**

CVR nr. 56 85 24 17

Årsrapport for 1. januar 2025 til 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-6
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8-11
Årsregnskab for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	12-14
Resultatopgørelse for 2025	15
Balance pr. 31. december 2025	16-17
Noter	18-26
Bilag 1	27

Ledelsespåtegning

Ledelsespåtegning

Styrelsen og sekretariatslederen har dags dato aflagt årsrapporten for Grundtvigsk Forum for regnskabsåret 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 til 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 13. april 2026

Leder:

Lise Korsgaard

Styrelsen:

Kirsten M. Andersen
Styrelsesformand

Ulla Morre Bidstrup

Asbjørn Nielsen

Birgitte Rosager Møldrup

Caroline Holdflod Nørgaard

Finn Tarpgaard

Inge Haandsbæk Vestergaard

Jesper Emil Sørensen

Jesper Tang Nielsen

Jon Venzel Sønderby

Lis Mærsk Staunstrup

Louise Højlund Franklin

Mette Geil

Mette Sanggard

Morten Fester Thaysen

Rasmus Kolby Rahbek

Sofie Buch Hoyer

Steffen Ringgaard Andresen

Tyge Mortensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen i Grundtvigsk Forum

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundtvigsk Forum for regnskabsåret 1. januar 2025 til 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, og driftstilskudsbekendtgørelsen (bek. Nr. 1701 af 21.12.2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 til 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, og driftstilskudsbekendtgørelsen (bek. Nr. 1701 af 21.12.2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Grundtvigsk Forum i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i revisionen

Årsregnskabet indeholder, i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, budgettal for indeværende regnskabsår. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og god offentlig regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse af lov om revisionen af statens regnskaber m.m., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse af lov om revisionen af statens regnskaber m.m., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Albertslund, den 13. april 2026

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jeanette Tofte Hansen

Registreret revisor

mne31385

Foreningsoplysninger

Foreningen:

Grundtvigsk Forum
Farvergade 27
1463 København K

Telefon: 33 73 28 00
Hjemmeside: www.grundtvigskforum.dk
E-mail: hej@grundtvigskforum.dk

CVR nr.: 56 85 24 17
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Styrelse:

Kirsten M. Andersen
Ulla Morre Bidstrup
Asbjørn Nielsen
Birgitte Rosager Møldrup
Caroline Holdflod Nørgaard
Finn Tarpgaard
Inge Haandsbæk Vestergaard
Jesper Emil Sørensen
Jesper Tang Nielsen
Jon Venzel Sønderby
Lis Mærsk Staunstrup
Louise Højlund Franklin
Mette Geil
Mette Sanggard
Morten Fester Thaysen
Rasmus Kolby Rahbek
Sofie Buch Hoyer
Steffen Ringgaard Andresen
Tyge Mortensen

Leder:

Lise Korsgaard

Bankforbindelse:

Danske Bank, Ringkøbing Landbobank

Revisor:

Bille & Buch-Andersen
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Grundtvigsk Forum er en almenvelgørende forening, som består af fællesskaber og enkeltpersoner over hele landet. Udgangspunktet for foreningens virke er N.F.S. Grundtvig, og det er foreningens opgave at udfolde Grundtvigs tanker og det grundtvigske kristendomssyn og menneskesyn. Som det er beskrevet i foreningens formål, arbejder Grundtvigsk Forum for at udvikle og fremme frihed og åndsliv i kirke, skole, kultur og samfund og at styrke en fælles forpligtelse på folkestyret.

Aktiviteterne i Grundtvigsk Forum finder sted i et vidt forgrenet netværk blandt mennesker og fællesskaber, der sætter noget i gang og laver noget sammen. Et sted i det netværk findes foreningens styrelse og sekretariat. Det er aktiviteter, der er forankret i den del af foreningen, som årsregnskabet vedrører, og som der her berettes om. Disse aktiviteter har i 2025 haft følgende afsæt:

1. Tidsskriftet Grundtvigsk Tidende
2. Grundtvigs Skoletjeneste
3. Grundtvig-Biblioteket
4. Grundtvig-Akademiet
4. Huset Vartov
5. Medlemsaktiviteter (Årsmøde, Inspirationsdag med mere)
5. Tilskud til aktiviteter med afsæt i Grundtvigsk Forums formål
6. Deltagelse i relevante møder, begivenheder og partnerskaber med fokus på udvikling af kirke, skole, kultur og samfund

Foreningens prioriteter

Foreningens arbejde er i årene 2025-2027 tilrettelagt med udgangspunkt i tre pejlemærker og tre indsatsområder som foreningens styrelse har vedtaget i 2024. Pejlemærkerne er formuleret således:

Grundtvigsk Forum har som ambition at præge vores samtid med et grundtvigsk perspektiv. Med afsæt i en interesse for den nutid, vi lever i, den fortid, vi kommer af, og den fremtid, vi kan ane, arbejder vi hver dag for at bringe Grundtvigs tanker om ånd, fællesskab og frihed i spil.

I de kommende år ser vi tre opgaver som vigtige og presserende:

- 1) *Vi vil styrke menneskeligheden*
- 2) *Vi vil skabe sammenhænge*
- 3) *Vi vil fremme åndsfrihed*

De tre indsatsområder skal bidrage til at brede det grundtvigske perspektiv ud i perioden, og ser således ud:

- 1) *Vi vil blande os i en større samtale*
- 2) *Vi vil skabe en bæredygtig forening*
- 3) *Vi vil udvikle et fælleshus med betydning for demokratiet*

Ledelsesberetning

Årets store begivenheder

Inden for ovenstående ramme har arbejdet i Grundtvigsk Forum i 2025 været præget af følgende store begivenheder:

Vi vil blande os i en større samtale

- 1) Afholdelse af festivalen Himmelblå i Vartov for tredje år i træk. Væsentlig fondsstøtte til projektet – heriblandt en bevilling til udvidelse af festivalens geografiske rækkevidde frem mod 2027. I 2025 rummede festivalen 30 samarbejdspartnere, 57 arrangementer og 6.820 gæster. Der blev afholdt en satellitbegivenhed uden for Vartov og et af festivalens centrale arrangementer blev versioneret i en digital udgave og udgivet som podcast.
- 2) Dagsordensættende aktiviteter med udgangspunkt i temaet ”Ansvar”. Heriblandt behandling af ”Ansvar” som gennemgående tema i årets udgivelser af Grundtvigsk Tidende samt invitation til højskolekursus med titlen ”På eget ansvar” i samarbejde med Krogerup Højskole.
- 3) Gennemførelse af fælles eksperimenter med nye formater omkring fordybelse i regi af folkeoplysende fællesskaber. Samarbejde med fire medlemsorganisationer. Projektet blev støttet af Dansk Folkeoplysnings Samråd.
- 4) Deltagelse i folkemøder og Himmelske Dage: Folkemødet på Bornholm med arrangementer på skibet Lilla Dan i samarbejde med Dansk Folkeoplysnings Samråd og Lokale- og Anlægsfonden. Partner på Kulturmødet Mors under overskriften ”Tro & Eksistens”. Bidrag til programmet på Himmelske Dage i Silkeborg med debatter om aktiv dødsbistand, Grundtvigs betydning for et friskt bibelsyn med mere.
- 5) Deltagelse i arrangementer og debatter som medlem af nyetableret Dannelsesalliance i samarbejde med Danske Erhvervsskoler og- Gymnasier, Højskolerne, Efterskolerne, Friskolerne, Landdistrikternes Fællesråd, DGI, DIF og DUF.
- 6) Deltagelse i den offentlige samtale med kronikker, artikler og samtaler – blandt andet om begrebet åndelig oprustning, aktiv dødsbistand, EPX-uddannelsen, loven om menighedsråd og dåb.
- 7) Afgivelse af høringssvar vedrørende kirkelig lovgivning og kommissionsarbejde.
- 8) Deltagelse i partnerkreds omkring kulturprogrammet i forbindelse med det danske EU-formandskab i andet halvår (i samarbejde med Kulturmødet Mors, Ungdomsbureauet, Dansk Kulturinstitut, Ung Kult og Ungdommens Folkemøde). I den forbindelse afsender på arrangementet ”Europa synger sammen” på Københavns Rådhus.
- 9) Grundtvig-Akademiet som drivende bag Grundtvig-formidling internationalt: Udgivelse af introduktioner til Grundtvig på tysk og japansk, oversættelse af ”Samtalekort om Grundtvig” til ukrainsk, afviklere af kursus for polske og ukrainske højskolelærere i Polen og deltagelse i samtalen om Grundtvig, national identitet og konflikten i Israel/Palæstina i form af både debat, interview og besøg på Vestbredden.
- 10) Husning af projektet ”Grundlovsfesten”. Administration og ledelsessparring med henblik på at støtte og udvikle et landsdækkende projekt, der arbejder for at genopfinde fejringen af Grundlovsdag som en festdag – med børn i centrum.
- 11) Undervisningsaktiviteter i hele landet i regi af Grundtvigs Skoletjeneste, der delvist er finansieret af Center for Grundtvigforskning. I den forbindelse bidrag med artikler om Grundtvig til undervisningsmaterialer i de folkekirkelige skoletjenester.

Ledelsesberetning

Vi vil skabe en bæredygtig forening

- 1) Vedtagelse af nye vedtægter for Grundtvigsk Forum på årsmøde 2025. Nye procedurer for optagelse i foreningen som medlem.
- 2) Udvikling af møder for medlemmer på tværs af landet og på tværs af typer af medlemskaber. Afprøvning af medlemsdrevne digitale netværk.
- 3) Fortsat udvikling af Vartovs grønne køkken – inklusive videreuddannelse af personale.
- 4) Fortsat implementering af forretningsplan med henblik på at have en bæredygtig økonomi omkring det høje aktivitetsniveau fra 2027.

Vi vil udvikle et fælleshus med betydning for demokratiet

- 1) Udvikling af projektet ”Transformation af Vartov” med henblik på at kunne påbegynde en modernisering af Vartov fra 2026. Arbejdet har indbefattet projektmodning, valg af arkitekter og rådgivere, dialog med fonde med videre samt beslutning og den organisatoriske struktur bag byggeriet.
- 2) Gennemførelse af mere end 50 undervisningsforløb, rundvisninger og Grundtvig-introduktioner i Vartov med henblik på at styrke husets position som levende kulturarv.
- 3) Åbne arrangementer i Vartov for ca. 20.000 gæster i løbet af året. Heriblandt Mands Minde foredrag med professor i biologisk oceanografi Katherine Richardson, Marathonsang i samarbejde med Vartov-kollegiet, studiekredse, morgenforedrag, fyraftensang, Håndbajer & Højskolehits, Himmelblå festival med mere.
- 4) Udvikling af partnerskaber omkring program i Vartov med henblik på at give flere organisationer, fællesskaber og mennesker mulighed for at bidrage til husets program. Partnerskaber med eksempelvis organisationen Nordisk Dans, Barselsakademiet, Rahbeks Højskole, Center for Grundtvigforskning, Forlaget KLIM og Grundtvig-Selskabet.
- 5) Opdatering af lokaler til offentlige aktiviteter i Vartov. Herunder ophængning af ny kunst doneret af Ny Carlsbergfondet samt maling af Store Sal. Installering af nyt lydudstyr betalt af midler fra Nordea-fonden.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på tkr. 217.

Grundtvigsk Forums egenkapital før "andre reserver" udgør pr. 31. december 2025 i alt t.kr. 183.273 imod t.kr. 183.721 i 2024.

I 2025 har der lige som i de foregående år været budgetteret med et merforbrug, da foreningen har valgt at prioritere finansiering af strategiske tiltag, som kan igangsætte en ønsket udvikling af foreningens indsatsområder, der er beskrevet ovenfor. Denne beslutning skal ses i sammenhæng med udvikling og implementering af foreningens forretningsplan. Implementeringen af denne forretningsplan er påbegyndt i 2023 og fortsætter frem til 2027, hvor en fuld indfasning af planen forventes, og hvor der derfor kan forventes en øget økonomi, som kan medvirke til at finansiere et øget aktivitetsniveau.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Grundtvigsk Forum for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse B-virksomheder, og hvor det er fundet hensigtsmæssigt, er årsregnskabet tilstræbt udarbejdet i overensstemmelse med god offentlig regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter omfatter afkast og lejeindtægter for lejemålene i Vartov, samt udlejning og catering.

Endvidere er der medlemsbidrag og abonnementsindtægter fra forlags- og bladvirksomheden, gaver og tilskud.

Omkostninger

Omkostninger omfatter udgifter til den daglige drift af ejendommen, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, lønomkostninger, afskrivninger på forbedringer, forsikringer samt omkostninger til el og varme mv.

Endvidere er der omkostninger i forbindelse med udlejning, catering samt folkeoplysende aktiviteter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og eventuelle gennemførte nedskrivningstest.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter, renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån.

Særlige poster

Størrelsen og arten af indtægts- og omkostningerposter i resultatopgørelsen, som er særlige på grund af størrelse eller art, oplyses i en særskilt note til resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendom

Ejendommen indregnes på anskaffelsestidspunktet og værdiansættes ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil ejendommen er klar til brug, samt efterfølgende forbedringer.

Efterfølgende værdiansættes ejendommen (grund og bygninger) til dagsværdi på balancedagen. Opskrivninger til dagsværdi føres direkte på foreningens egenkapital på en særskilt opskrivningsreserve.

Foreningen anvender en ekstern valuar til brug for opgørelse af ejendommens dagsværdi.

Der afskrives ikke på ejendommen.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For aktiver som medfører reetablering, bortskaffelse og oprydning, indregnes reetablerings-, bortskaffelses- og oprydningsforpligtelser som et tillæg til aktivets anskaffelssum og afskrives over brugstiden. Forpligtelserne indregnes derudover i foreningens forpligtelser.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverne forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	100 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af andre anlæg, driftsmateriel og inventar, opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede obligationer og aktier værdiansættes til balancedagens børskurs. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab i forhold til årets primoværdier medtages i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

"Reserve for opskrivning" af ejendommen omfatter de akkumulerede opskrivninger til dagsværdi, der er foretaget på ejendommen (og som ikke senere er tilbageført).

"Overført resultat mv." indeholder akkumuleret resultat.

Under "andre reserver" indregnes beløb reserveret til fremtidig vedligeholdelse og reservation til imødegåelse af værdiforringelse af foreningens ejendom i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning.

Nogle reservationer foretages via resultatdisponeringen som en del af årets resultat. Andre større reservationer overføres direkte fra egenkapitalposten overført resultat og indgår således ikke i resultatdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgælden i Vartov optages til pantebrevsrestgæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	Realiseret 2025	Budget 2025 (ej revideret)	Realiseret 2024 tkr.
Indtægter	1, 2, 3	25.479.523	19.380.000	23.247
Omkostninger	4	-5.231.187	-4.672.000	-4.243
Andre driftsindtægter		388.998	0	247
Andre eksterne omkostninger	5, 6, 7, 8	-12.016.847	-6.295.000	-10.984
Bruttoresultat		8.620.487	8.413.000	8.267
Personaleomkostninger	9	-8.903.574	-8.842.000	-8.455
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-6.034	-6.000	-6
Driftsresultat		-289.121	-435.000	-194
Indtægter af andre kapitalandele mv der er anlægsaktiver		894.577	1.150.000	1.210
Andre finansielle indtægter		795	0	1
Nedskrivning af finansielle aktiver		-77.470	0	-173
Andre finansielle omkostninger		-746.178	-1.150.000	-1.106
Årets resultat		-217.397	-435.000	-262
Forslag til resultatdisponering				
Overført resultat		-217.397	-435.000	-262
I alt disponering		-217.397	-435.000	-262

Særlige poster

10

Balance pr. 31. december 2025

Aktiver	Note		2024 tkr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Investeringsjendomme	11	311.000.000	311.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	555.098	561
Materielle anlægsaktiver i alt		311.555.098	311.561
Finansielle anlægsaktiver			
Andre værdipapirer og kapitalandele	13	13.365.693	12.874
Finansielle anlægsaktiver i alt		13.365.693	12.874
Anlægsaktiver i alt		324.920.791	324.435
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		230.879	281
Andre tilgodehavender		91.076	380
Periodeafgrænsningsposter		79.592	135
Tilgodehavender i alt		401.547	796
Likvide beholdninger		1.352.285	6.073
Omsætningsaktiver i alt		1.753.832	6.869
Aktiver i alt		326.674.623	331.304
Aktiver indregnet til dagsværdi efter årsregnskabslovens § 37 og § 38	14		

Balance pr. 31. december 2025

Passiver	Note		2024 tkr.
Egenkapital			
Saldo pr. 1. januar		26.201.603	26.201
Reserve for opskrivninger	11	153.369.920	153.602
Overført resultat		3.701.413	3.918
Egenkapital før andre reserver		183.272.936	183.721
Andre reserver			
Reserveret til værdiforringelse af ejendommen	11	114.219.765	114.220
Andre reserver i alt		114.219.765	114.220
Egenkapital i alt		297.492.701	297.941
Gældsforpligtigelser			
Langfristede gældsforpligtigelser	15		
Realkreditinstitutter		24.028.000	24.028
Langfristede gældsforpligtigelser i alt		24.028.000	24.028
Kortfristede gældsforpligtigelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.837.286	1.349
Anden gæld		3.316.636	7.986
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		5.153.922	9.335
Gældsforpligtigelser i alt		29.181.922	33.363
Passiver i alt		326.674.623	331.304
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		

Noter

		2024 tkr.
1 Indtægter		
Huslejeindtægter	9.719.498	9.260
Ejendoms drift	126.309	165
Konference rum	3.591.793	3.338
Catering	2.115.873	2.053
Rengøring	698.578	354
Internet	140.624	97
Salg af service	8.675	10
Aktiviteter	389.461	385
Grundtvigsk tidende	332.160	291
Forlag salg + Publikationer	16.532	19
Årsbidrag, enkeltmedlemmer	72.400	51
Årsbidrag, fællesskaber	76.800	73
Gaver til arbejdet	275.166	275
Salg med moms	14.709	23
Salg uden moms	23.000	26
Lejernes andel af el, vand og ydet som tilskud	228.300	214
Lejernes andel af varme og ydet som tilskud	711.233	732
Gundlovsfesten	353.748	335
Andre indtægter ifm. samarbejdsaftaler	294.887	276
Fondstilskud	6.289.777	5.269
Indtægter i alt	25.479.523	23.247
2 Opgørelse huslejeindtægter		
Huslejeindtægter for året	9.719.498	9.260
Huslejeindtægter hvis alt er udlejet	9.736.923	9.453
Tomgangsleje for året	17.425	193

Noter

			2024 tkr.
3 Tilskud			
Projekter	Tilskudsyder		
Engagerende folkeoplysning	DFS udviklingspulje til folkeoplysning	102.132	56
Grundtvig i verden	N.F.S. Grundtvigs Fond	81.295	124
Grundtvig i verden	Jorcks Fond	38.750	77
Himmelblå	Aage og Johanne L. Hansens Fond	250.000	75
Himmelblå	William Demant Fonden	100.000	100
Himmelblå	Augustinusfonden	75.000	75
Himmelblå	Dansk Tennis Fond	125.000	100
Himmelblå	Knud Højgaards Fond	50.000	0
Kulturnatten i Vartov	Kulturnatten	33.500	30
Friheden til at tro	Danske Kirkers Råd	0	40
Engagerende folkeoplysning	DFS udviklingspulje til folkeoplysning	0	125
Grundlovsfesten	Nordea	2.490.000	4.322
Grundlovsfesten	Politikken	0	175
Grundlovsfesten	LB Foreningen	2.271.000	0
Grundtvigsk Tidende	Statens Kunstfond	40.000	0
Grundtvigian pedagogy	Erasmus+ midler	67.178	0
Godnathistorier for voksne	Statens Kunstfond	6.000	0
Godnathistorier for voksne	Statens Kunstfond	6.000	0
En grøn grønnegård	Københavns Kommune	50.252	0
Grundlovsfest i Gellerup	Gelleruppuljen	8.900	0
Ny lyd og nyt liv	Nordea-fonden	322.500	0
Projekttilskud i alt		6.117.507	5.299
Offentlige driftsmidler			
Driftstilskud fra SLKS	Slots- og Kulturstyrelsen	233.267	235
Grundtvigsk Tidende	Bladpuljens Fordelingsudvalg	0	29
Driftstilskud i alt		233.267	265
Tilskud i alt		6.350.774	5.563

Noter

		2024 tkr.
4 Omkostninger vedrørende ejendom og forening		
Elektricitet og vand	228.300	214
Fjernvarme	424.020	476
Varekøb m/moms	965.553	953
Varekøb u/moms	121.583	68
Renovation, rottebekæmpelse mm.	90.378	48
Forsikringer	405.345	183
Abonnementer/Serviceaftaler	166.614	121
Planlagt vedligeholdelse	609.913	42
Løbende vedligeholdelse	1.244.205	1.536
Rengøring	975.275	602
Omkostninger ejendom og forening i alt	5.231.187	4.243
Specifikation af planlagte og løbende vedligeholdelser		
Almindelig daglige reparationer	292.849	668
Konference	31.528	437
Reparation af vinduer	0	151
Låsesmed	0	72
Børnehave	0	141
Inventar	31.211	108
Store sal	808.487	0
Vedligeholdelse opgange	370.385	0
Kredsen	61.394	0
Formandslejlighed	73.088	0
Vandskade (tjenestebolig)	185.176	0
Udskiftning af brugsvandsanlæg	0	169
Overført til tilgang på investeringsejendom	0	-169
Planlagte og løbende vedligeholdelser i alt	1.854.118	1.578

Noter

		2024 tkr.
5 Andre eksterne omkostninger		
Restaurationsbesøg med delvist momsfradrag	7.456	8
Gaver og blomster	38.768	33
Rejseomkostninger	141.772	91
Kommunikation	536.124	399
Befordringsgodtgørelse	78.293	82
Personaleomkostninger	234.985	289
Kontorartikler/tryksager	12.017	26
Vedligeholdelse inventar	2.421	2
IT omkostninger	444.445	436
Småanskaffelser	62.223	65
Telefon	125.502	101
Internet	11.542	11
Revisorhonorar, afsat	162.250	130
Advokat	149.500	0
Konsulentbistand	148.531	101
Forsikringer	91.031	89
Faglitteratur/tidsskrifter	29.150	8
Kursusudgifter	37.330	103
Kontingenter	77.768	74
Tab på debitorer	0	13
Ydet tilskud	1.362.118	1.180
Kassedifferencer	545	0
Porto og gebyrer	73.923	104
Øvrige kapacitetsomkostninger	15.966	13
Leje/leasing af driftsmidler	84.779	52
Andre eksterne omkostninger i alt	3.928.441	3.411

Noter

		2024 tkr.
6 Ydet tilskud		
Studenterkollegiet	698.335	687
Unge Fællesskaber	215.443	163
Lokalelån til arrangementer	41.860	47
Lokalelån i øvrigt	85.185	30
Tilskud til overnatninger	187.320	94
Faste tilskud	77.975	62
Variable tilskud	56.000	97
Ydet tilskud i alt	1.362.118	1.180
Specifikation af faste tilskud		
Kollegiet Vartov	3.500	3
Grundtvigsk Hovedstadskonvent	24.475	29
Røddingkonventet	25.000	30
N.F.S Grundtvigs pris	25.000	0
Faste tilskud i alt	77.975	62
Specifikation af variable tilskud		
Grundtvigsk Forum Give	3.000	0
Grænsesognerenes	0	5
Tilskud Hugin	0	5
Tilskud Åndsfrihed	0	10
Grundtvigsk Forum Ringkøbing	5.000	7
Grundtvigsk Forum Grenå	0	8
Grundtvigsk Forum Bornholm	5.000	5
Eksistensdage 2024 (tidl. Båringmødet)	0	8
Osted Valgmenighed	0	10
Isa Paludan-en lille historie om Grundtvig	0	5
Rahbeks Højskole	0	7
Kristent-Muslimsk Samtaleforum	0	5
Sangkraft Lemvig	0	9
Løgumkloster refugium	0	8
Tilskud, Bog: Nationalstatens fødselsveer	0	5
Gads Forlag	7.500	0
Nyt lys på Grundtvig	5.000	0
Morgensamling - en håndbog	10.000	0
Workshop for børnesalmeskrivere	7.500	0
Foredragsrække 2025-2026	5.000	0
Københavns Professionshøjskole	3.000	0
Studenterkredse	5.000	0
Variable tilskud i alt	56.000	97

Noter

		2024 tkr.
7 Forening og folkeoplysning		
Møder	16.877	34
Styrelse og udvalg	121.442	94
Årsmøde	234.172	273
Folkemøde	169.097	225
Fondsudgifter	5.967.277	5.269
Øvrige aktivitetsudgifter	1.196.500	1.222
Forening og folkeoplysning i alt	7.705.364	7.117
8 Bladudgivelse		
Grundtvigsk tidende	383.042	456
Bladudgivelse i alt	383.042	456
9 Personaleomkostninger		
Løn, gager og honorarer	7.514.464	7.025
Pensioner	1.174.070	1.225
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	215.040	205
Personaleomkostninger i alt	8.903.574	8.455

Noter

10 Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningsskabende driftsaktiviteter. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktter.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

		2024 tkr.
Indtægter		
Kompensation moms	199.481	0
	199.481	0
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet		
Andre driftsindtægter	199.481	0
Resultat af særlige poster, netto	199.481	0

11 Investeringsjendomme

Anskaffelsessum, primo	41.139.820	41.140
Anskaffelsessum, ultimo	41.139.820	41.140
Værdiregulering til dagsværdi, primo	269.860.180	257.860
Årets værdiregulering til dagsværdi	0	12.000
Værdiregulering, ultimo	269.860.180	269.860
Regnskabsmæssig værdi ultimo	311.000.000	311.000

Ejendommen er værdiansat til dagsværdi pr. 31. december 2025 i henhold til vurderingsrapport foretaget af ejendomsmægler MDE og valuar Erik Jacobsen den 14. november 2024. Ejendommens kontante handelsværdi som udlejningsejendom udgør iflg. valuarrapporten t.kr. 311.000 baseret på DCF-model med en forretningsprocent på 6,25% og en inflationsprocent på 2,00% (diskonteringsfaktor på 4,25%).

Dagsværdien er følsom overfor rente- og konjunkturudsving, da værdien bestemmes af markedsudviklingen på ejendomsmarkedet, der påvirkes af rente- og konjunkturudsving som følge af samfundsøkonomiens generelle udvikling.

En følsomhedsberegning viser, at hvis diskonteringsfaktoren stiger med 0,25%, så vil ejendommens dagsværdi falde med ca. t.kr. 17.120.

Noter

		2024 tkr.		
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar				
Anskaffelsessum, primo	603.370	603		
Anskaffelsessum, ultimo	603.370	603		
Af-/nedskrivninger, primo	-42.238	-36		
Årets afskrivninger	-6.034	-6		
Af-/nedskrivninger, ultimo	-48.272	-42		
Regnskabsmæssig værdi ultimo	555.098	561		
13 Andre værdipapirer og kapitalandele				
Anskaffelsessum, primo	12.368.641	12.741		
Tilgang i årets løb	1.982.395	4.059		
Afgang i årets løb	-1.757.137	-4.431		
Anskaffelsessum, ultimo	12.593.899	12.369		
Værdireguleringer, primo	505.136	39		
Opskrivninger i året	266.658	466		
Opskrivninger, ultimo	771.794	505		
Regnskabsmæssig værdi ultimo	13.365.693	12.874		
14 Aktiver indregnet til dagsværdi efter årsregnskabslovens § 37 og § 38				
	Indregnet værdi pr. 31. december 2025	Årets urealiserede gevinster indregnet i resultat- opgørelsen	Årets urealiserede tab indregnet i resultat- opgørelsen	Årets ændringer i dagsværdi i § 49-3 reserven
Værdipapirer	13.365.693	344.129	20.829	0

Noter

Langfristede 15 gældsforpligtigelser	Afdrag næste år	Forfald år 2 - 5	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt ultimo
Realkreditinstitutter	0	0	24.028.000	24.028.000
Langfristede gældsforpligtigelser i alt	0	0	24.028.000	24.028.000

Specifikation af langfristede gældsforpligtigelser	Oprindelig restgæld	Kursværdi
RealKredit Danmark, Obligationslån. Rente & bidragssats i alt 5,47%	24.028.000	24.100.084
	24.028.000	24.100.084

16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Samlede andre kontraktlige forpligtelser:

	2024 tkr.
Foreningens samlede ikke indregnede kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2025 omfatter:	
Leasingforpligtelser	126.000
Samlede andre kontraktlige forpligtelser ultimo	126.000

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 24.028 tkr., er der givet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør i alt 311.000 tkr.

Til sikkerhed for overførsel af tinglysningsafgift til Realkredit Danmark, er der afgivet pant, svarende til det ubenyttede afgiftsfritagelsesgrundlag t.kr. 3.972.

Bilag til årsrapporten 2025 nr. 1

Lønomkostninger

Omkostninger vedrørende ejendom	2025	2024
Løn	3.606.753	3.447.255
Personalegoder, tilbageført	-12.820	-13.163
Pension	295.344	413.964
Feriepengeforpligtelse mv.	-13.969	5.659
Andre omkostninger til social sikring	186.148	112.829
Omkostninger vedrørende ejendom i alt	4.061.456	3.966.545
Omkostninger sekretariat		
Løn	4.216.078	3.840.645
Personalegoder, tilbageført	-15.295	-14.903
Pension	435.927	528.454
Feriepengeforpligtelse mv.	-16.664	6.408
Andre omkostninger til social sikring	222.072	127.745
Omkostninger sekretariat i alt	4.842.118	4.488.349
Lønomkostninger i alt	8.903.574	8.454.893

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Asbjørn Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a7923423-2eea-4b06-b2e4-fbac7e0ca7ee

IP: 195.254.xxx.xxx

2026-05-22 06:36:00 UTC



Sofie Buch Hoyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26556510-6c0f-4fa1-bfdb-79a8cc822268

IP: 176.23.xxx.xxx

2026-05-22 06:38:07 UTC



Lise Korsgaard

Daglig leder

Serienummer: 7c49e727-e84a-4e8a-8e7d-213fc4045023

IP: 77.233.xxx.xxx

2026-05-22 06:40:30 UTC



Inge Haandsbæk Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 63eb13d3-727c-41ee-abbd-d034f725f6db

IP: 87.56.xxx.xxx

2026-05-22 06:42:19 UTC



Mette Geil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6651210e-7263-461d-86ac-ddf684dbf86b

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-05-22 06:51:15 UTC



Jesper Emil Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bda9e1e0-ff23-4aa8-99e1-c4059b913b39

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-05-22 06:54:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Birgitte Rosager Møldrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f752355a-0318-4694-8f35-f394084e6848

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-22 07:47:11 UTC



Tyge Flodgård Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 70f8a2ea-9ecc-47b3-b02d-c62d5ceef368

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-05-22 08:19:46 UTC



Steffen Ringgaard Andresen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 261922bf-5a66-493e-a6f6-bf5d36367ac8

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-22 08:29:40 UTC



Finn Øjvind Tarpgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ed1adc5c-ae6b-48fb-abd3-6004d024d96f

IP: 37.97.xxx.xxx

2026-05-22 08:55:48 UTC



Mette Sanggaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f76051fe-7e2a-485c-b658-0d888a05ca21

IP: 5.179.xxx.xxx

2026-05-22 12:38:10 UTC



Rasmus Kolby Rahbek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6318ae4b-fb46-432f-8235-01722aa92d66

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-05-22 17:44:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Fester Thaysen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3d8377e0-baa1-4463-88d2-4bde4ea7ecb3

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-05-22 21:32:08 UTC



Jon Venzel Sønderby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c2a35c8f-da23-4a33-9c1c-32851d200d85

IP: 188.181.xxx.xxx

2026-05-23 05:33:31 UTC



Lis Mærsk Staunstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5003910d-f5e7-4e10-a436-7ddb8e5a3e1d

IP: 91.226.xxx.xxx

2026-05-25 10:31:20 UTC



Kirsten Margrethe Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: bb84649d-0c98-4619-97a5-cef9f4b01698

IP: 83.136.xxx.xxx

2026-05-26 11:56:03 UTC



Ulla Bidstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d7abfd70-7f6c-4acd-9c9d-cab9249621b5

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-26 12:39:09 UTC



Jesper Tang Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 09fbdff1b-531f-4b48-84e0-fa429ee4fec5

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-05-29 09:06:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Louise Franklin Højlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 986b88a5-bd28-405d-92cc-3e8d10429ae1

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-05-30 12:03:58 UTC



Caroline Holdflod Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65eca9f6-ddb8-4b3b-ba95-d91f01da60e7

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-06-02 04:59:22 UTC



Jeanette Tofte Hansen

BILLE & BUCH-ANDERSEN REGISTRERET

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 18282046

Registreret revisor

Serienummer: 24027a25-8193-4888-b142-021d5b3d1175

IP: 93.176.xxx.xxx

2026-06-02 05:03:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.